**Č.j.: SKKSHO/810/2021**

**Provozní řád školní jídelny mateřské školy**

**I. Základní ustanovení**

Školní stravování se řídí vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou ministerstva zdravotnictví č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou ministerstva financí č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování, ve znění pozdějších předpisů. Školní jídelna zajišťuje školní stravování a stravování vlastních zaměstnanců. Strávníci jsou přihlášeni na základě přihlášky do mateřské školy.

**II. Kategorie strávníků**

Školní jídelna připravuje denně přesnídávku, oběd a svačinu. Pokud dítě odchází po obědě, svačina je vydána při odchodu a je určena k okamžité spotřebě. Cena stravného pro jednotlivé kategorie se řídí podle věku dosaženého v daném školním roce.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Celodenní stravné** | věk | cena | P | O | SV | nápoj | výše měsíční úplaty |
| Děti svačina, oběd, přesnídávka | 3-6 let | 38 Kč | 9,- | 17,- | 8,- | 4,- | 22 x 38,- = 836,- |
| Děti svačina, oběd, přesnídávka | 7 let | 41 Kč | 9,- | 20,- | 8,- | 4,- | 22 x 41,- = 902,- |

Děti - cizí státní příslušníci (z EU i příslušníci zemí mimo EU) jsou stravováni za stejných cenových podmínek jako děti - občané ČR.

**III. Výdej stravy**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | od | do |
| Výdej přesnídávek | 8,30 | 9,00 |
| Výdej obědů | 11,30 | 12,00 |
| Výdej svačin | 14,30 | 15,00 |

Děti se stravují v jednotlivých třídách. Strava je připravována dle norem a technologických postupů pro školní stravování věkové kategorie 3 -7 let a je určena k okamžité spotřebě. Pokud z důvodů neplánované nepřítomnosti nelze stravu odhlásit, lze ji 1. den této nepřítomnosti vyzvednout do přinesených nádob v době od 11,00 do 11.20 v jídelně mateřské školy (vchod z rampy). V době přerušení provozu mateřské školy jídelna stravu nepřipravuje.

**IV. Platba stravného**

Stravné lze hradit trvalým příkazem, poštovní poukázkou a ve výjimečných případech v pokladně školy. Platba musí být na účtu školy **43-9277170257/0100** nejpozději do 20. předchozího měsíce s variabilním symbolem přiděleným jídelnou. Přeplatky stravného jsou vráceny na účet plátce v únoru a na konci školního roku. Podle § 5 odst. 4 vyhlášky č.107/2005 Sb., o školním stavování, zařízení školního stravování může stanovit zálohu na úplatu nejvýše na dva měsíce, nedohodne-li se se zákonnými zástupci dítěte jinak. Školní jídelna požaduje zálohu na jeden měsíc.

**V. Odhlašování**

Odhlášky jsou přijímány do 8 hodin na čísla mobilních telefonů, která jsou uvedena v šatnách jednotlivých tříd. Neodhlášená strava je strávníkovi účtována. Ukončení stravování je nutné vždy oznámit vedoucí školní jídelny a zrušit trvalý příkaz v bance.

**VI. Dietní stravování**

Školní jídelna nezabezpečuje dietní stravování dětí. V odůvodněných případech umožní ředitelka školy na základě žádosti zákonných zástupců doložené lékařským potvrzením o nařízené dietě odlišný způsob stravování ve školní jídelně. Podávání stravy se řídí pokynem ředitelky školy. Školní jídelna nepřebírá zodpovědnost za kvalitu ani hygienickou nezávadnost přinesené dietní stravy.

**VII. Registrace a evidence strávníků**

Školní jídelna zpracovává pouze ty údaje subjektů údajů, u kterých disponuje právním důvodem zpracování. Údaje jsou zpracovány na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) pouze v nezbytném rozsahu.

**Úřední hodiny vedoucí školní jídelny**

Denně 7,00 – 9,00 hodin, kancelář školní jídelny ZŠ K Sídlišti 840 (vchod z modré rampy)

Informace tel. 241 090 239, [skolnijidelna@ksidlisti.cz](mailto:%20skolnijidelna@ksidlisti.cz) **,** vedoucí ŠJ Holá

**IX. Závěrečná ustanovení**

Jídelní lístek je vyvěšen v jednotlivých třídách, při vstupu do mateřské školy vždy nejpozději v pátek na následující týden. Na internetových stránkách mateřské školy je zveřejněn na celý měsíc. Z provozních důvodů je změna jídelního lístku vyhrazena.

Případné připomínky u vedoucí jídelny nebo vedoucí učitelky mateřské školy.

1. 9. 2021

Mgr. Helena Pondělíčková

ředitelka školy